



ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

ΓΕΝΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1

ΓΕΝΙΚΑ ΠΕΡΙ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Σκοπός του παρόντος κανονισμού είναι η ρύθμιση των σχέσεων της Διοίκησης του συλλόγου «Εθελοντική Δράση Πάρνηθας» με όλους τους συμμετέχοντες υπό οποιαδήποτε ιδιότητα στη λειτουργία του συλλόγου. Ειδικότερα, ο παρών κανονισμός, αποσκοπεί στο να καθορίσει επακριβώς όλα τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις της Διοίκησης του συλλόγου, των εθελοντών, των ειδικών συνεργατών, και των μελών του, στα νόμιμα πλαίσια.

Στις διατάξεις του παρόντος κανονισμού υπάγεται όλο το προσωπικό της διοικητικής και οποιασδήποτε άλλης υπηρεσίας, όλα τα μέλη του Σωματείου και τα όργανα αυτού, οι ειδικοί συνεργάτες, καθώς και οι ενδεχόμενοι «δόκιμοι» εθελοντές που είναι εγγεγραμμένοι στη δύναμη του Συλλόγου.

Όλες οι αναφορές στα άρθρα που είναι αρσενικού γένους θα συμπεριλαμβάνουν επίσης τις αναφορές θηλυκού γένους και όλες οι αναφορές που είναι στον ενικό αριθμό θα συμπεριλαμβάνουν τις αναφορές στον πληθυντικό αριθμό.

Κάθε νέο μέλος που εγγράφεται στο σύλλογο αποδέχεται ανεπιφύλακτα τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού όπως αυτός ισχύει εκάστοτε. Το αυτό ισχύει και για το διοικητικό, ή άλλο προσωπικό και τους ειδικούς συνεργάτες που απασχολούνται στο σύλλογο, όπου ο όρος αυτός θεωρείται αναπόσπαστο μέρος των ατομικών συμβάσεων εργασίας (όπου επιβάλλονται εκ του νόμου) και τις συμπληρώνει σε όλα.

ΑΡΘΡΟ 2

ΕΓΚΥΚΛΙΟΙ – ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ

Εγκύκλιοι, ανακοινώσεις κλπ. Του συλλόγου «Εθελοντική Δράση Πάρνηθας», που αφορούν μ' οποιοδήποτε τρόπο το προσωπικό, τα μέλη και τους εθελοντές του συλλόγου, που αναρτώνται σε ειδικές θέσεις (πίνακες ανακοινώσεων των εγκαταστάσεων του συλλόγου, ιστοσελίδα, Facebook) ή αποστέλλονται δια συστημένων επιστολών ή με ηλεκτρονική αλληλογραφία, θεωρούνται προσωπικές γραπτές ανακοινώσεις για τον καθένα.

Άγνοια των εγκυκλίων-ανακοινώσεων που γνωστοποιούνται με τους παραπάνω τρόπους δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί ως ελαφρυντικό-δικαιολογητικό οποιουδήποτε παραπτώματος, παράλειψης ή αδικήματος.

Για την άμεση και έγκυρη ενημέρωση των ενδιαφερομένων, κάθε αλλαγή διεύθυνσης μέλους ή εθελοντή και όλων των εμπλεκόμενων με το σύλλογο, θα πρέπει να γνωστοποιείται έγκαιρα και εγγράφως στον καθ' ύλην αρμόδιο έφορο του συλλόγου.

ΑΡΘΡΟ 3

ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΣΤΟΝ ΤΥΠΟ

Το προσωπικό της διοικητικής υπηρεσίας, καθώς και οι εθελοντές καθώς και όλα τα μέλη του Συλλόγου, σε περιπτώσεις δηλώσεών τους στον έντυπο και ηλεκτρονικό τύπο καθώς και στα λοιπά μέσα μαζικής ενημέρωσης – κοινωνικής δικτύωσης, οφείλουν:

1. Να επιδεικνύουν ιδιαίτερη προσοχή στις κρίσεις τους.
2. Να αποφεύγουν δηλώσεις αντίθετες με το πνεύμα της εθελοντικής δράσης αλλά και αντίθετες προς τα συμφέροντα του Συλλόγου.
3. Να πειθαρχούν στις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

Όλα τα μέλη του συλλόγου καθώς και οι εθελοντές αυτού, δεν κάνουν δημόσιες δηλώσεις με τις οποίες: ασκούν κριτική στο σύλλογο, σχολιάζουν το έργο της Διοίκησης, έφορων, των αρχηγών τους καθώς και δυσμενή σχόλια που αφορούν τους συντελεστές των δράσεων.

Διατηρούν το δικαίωμα να εκφράζουν τη γνώμη τους και τα τυχόν παράπονά τους, στο Δ.Σ. ή και στους αρμόδιους εφόρους του συλλόγου ή στις Γενικές Συνελεύσεις.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΤΟΥ «Εθελοντική Δράση Πάρνηθας»

Ο Σύλλογος διοικείται από επταμελές (7μελές) συμβούλιο, που αποτελείται από τον πρόεδρο, τον αντιπρόεδρο, το γενικό γραμματέα, τον ταμία, τον έφορο υλικού και δύο (2) μέλη του Δ.Σ. Πλην του προέδρου, τα υπόλοιπα έξι (6) μέλη μπορούν να αναλάβουν καθήκοντα εφόρου-Υπευθύνου-Συντονιστή. Με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου, μπορεί να οριστεί σαν

Έφορος- Υπεύθυνος-Συντονιστής, και αναπληρωματικό μέλος του Δ.Σ. ή και τακτικό μέλος μετά από έγκριση του Δ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 4

ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Αποτελούν τη διοίκηση του συλλόγου. Παρευρίσκονται στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. και συναποφασίζουν. Οι συνεδριάσεις του Δ.Σ. μπορεί να είναι «κλειστές» ή και «ανοιχτές» για τα ενεργά μέλη και φίλους του συλλόγου ανάλογα με τα θέματα του διοικητικού συμβουλίου.

Τα μέλη του Δ.Σ. συμμετέχουν ως επικεφαλής στις διάφορες επιτροπές και δραστηριότητες του συλλόγου και συντονίζουν την ομαλή λειτουργία όλων των τομέων διοίκησης.

Για τον σωστότερο έλεγχο και τη λειτουργία του συλλόγου, έχουν θεσπιστεί οι εξής θέσεις: Έφορος Δημοσίων Σχέσεων, Συντονιστής Δράσεων και Συντονιστής Πυροφυλάξεων.

ΑΡΘΡΟ 5

Υπεύθυνος Δημοσίων Σχέσεων

Ο Υπεύθυνος Δημοσίων Σχέσεων έχει ως αρμοδιότητες:

1. Την επικοινωνία και συνεργασία με δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς για την προβολή του έργου και των δράσεων του Συλλόγου.
2. Τη σύνταξη και αποστολή δελτίων τύπου.
3. Την οργάνωση και συντονισμό εκδηλώσεων και δράσεων προβολής.
4. Τη διαχείριση επικοινωνιών με τα μέλη και τους εθελοντές του Συλλόγου σχετικά με σημαντικές ανακοινώσεις.

ΑΡΘΡΟ 6

Συντονιστής Δράσεων

Ο Συντονιστής Δράσεων έχει ως αρμοδιότητες:

1. Τον σχεδιασμό, την οργάνωση και τον συντονισμό όλων των δράσεων του Συλλόγου, αναδασώσεων, εκπαιδεύσεων και εκδρομών.
2. Τη συνεργασία με τις αρμόδιες αρχές και άλλους φορείς για την πραγματοποίηση των δράσεων.
3. Την ευθύνη για την ενημέρωση των μελών και των εθελοντών σχετικά με το πρόγραμμα δράσεων.
4. Την υποβολή προτάσεων στο Διοικητικό Συμβούλιο για νέες δράσεις και βελτιώσεις.
5. Τη διασφάλιση της ασφάλειας των συμμετεχόντων σε όλες τις δράσεις.

ΑΡΘΡΟ 7

Συντονιστής Πυροφυλάξεων

Ο Συντονιστής Πυροφυλάξεων έχει ως αρμοδιότητες:

1. Την εποπτεία και το συντονισμό των ομάδων πυροφυλάξεων του Συλλόγου.
2. Την εξασφάλιση της εκπαίδευσης των εθελοντών σε θέματα πρόληψης και διαχείρισης πυρκαγιών.
3. Την επικοινωνία με αρμόδιες αρχές για την αποτελεσματική οργάνωση των πυροφυλάξεων.
4. Τη διασφάλιση της διαθεσιμότητας και της καταλληλότητας του εξοπλισμού πυροφυλάξεων.
5. Τη σύνταξη αναφορών για τις δράσεις πυροφυλάξεων και την παρουσίασή τους στο Διοικητικό Συμβούλιο.

ΑΡΘΡΟ 8

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

Γίνονται τα μέλη του συλλόγου με αίτηση προς το Δ.Σ. και έγκριση από αυτό. Μετά την παρέλευση ενός έτους από την εγγραφή τους και εφόσον είναι ταμειακά ενήμερα, έχουν το δικαίωμα του «εκλέγειν και εκλέγεσθαι» στο Δ.Σ. του συλλόγου. Παρευρίσκονται στις Γενικές Συνελεύσεις με δικαίωμα λόγου και υποβολής προτάσεων.

Τα τακτικά μέλη οφείλουν να δώσουν την ηλεκτρονική τους διεύθυνση στο σύλλογο στην οποία κοινοποιούνται οι όποιες αποφάσεις του Δ.Σ. για την ενημέρωσή τους. Στα τακτικά μέλη μπορούν να ανατεθούν από το Δ.Σ. καθήκοντα που να εξυπηρετούν τους σκοπούς του συλλόγου.

ΑΡΘΡΟ 9

ΕΜΜΙΣΘΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Για το έμμισθο προσωπικό (μέλη ή μη), θα περιλαμβάνεται στους όρους της σύμβασης της συνεργασίας τους ο όρος της υποχρέωσης τήρησης του παρόντος κώδικα και πως η παραβίασή του μπορεί να οδηγήσει στη λύση της συνεργασίας σύμφωνα και με το εργατικό δίκαιο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

ΑΡΘΡΟ 10

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ

- Πυροφυλάξεις
- Αναδασώσεις- Δεντροφυτεύσεις
- Δράσεις μετά από εντολή της Πολιτικής Προστασίας.
- Πεζοπορίες.
- Εκπαιδεύσεις σε θέματα βουνού, πολιτικής προστασίας.
- Οργάνωση δράσεων – εκδρομών εντός και εκτός Αττικής (ημερίδες, πολιτιστικές εκδηλώσεις, κλπ.).
- Διοργάνωση εκδηλώσεων στο τέλος της χρονιάς με βραβεύσεις και κληρώσεις δώρων.
- Επισκέψεις σε φυσικούς χώρους, μουσεία κλπ.
- Ενημέρωση μελών για σημαντικά θέματα περιβάλλοντος και δασοπροστασίας με ενημερωτικά φυλλάδια ή με σεμινάρια.
- Ενημερωτική συνάντηση μελών 1-2 φορές ετησίως, για σύσφιξη σχέσεων, ανταλλαγή απόψεων, ανακοίνωση προγραμματισμού πρωτοβουλιών του συλλόγου.
- Διεξαγωγή εορταστικών εκδηλώσεων ψυχαγωγίας για όλα τα μέλη και τους εθελοντές του συλλόγου.

Ο προγραμματισμός των δράσεων του συλλόγου γίνεται από τον Έφορο Δράσεων ως υπεύθυνο «σχεδιασμού και υλοποίησης», με τη βοήθεια οποιουδήποτε ενεργού μέλους που θα εκφράσει ανάλογο ενδιαφέρον.

Για κάθε δράση τίθεται επικεφαλής ένα μέλος του Δ.Σ., που αναλαμβάνει να οργανώσει τα απαραίτητα στελέχη και την υλοποίηση της δράσης.

ΑΡΘΡΟ 11

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΚΔΡΟΜΩΝ- ΔΡΑΣΕΩΝ

Τα άρθρα του κανονισμού αυτού διέπουν τη συμμετοχή των μελών της Εθελοντικής Δράσης Πάρνηθας, αλλά και μη μελών, που αιτούνται να συμμετέχουν σε οργανωμένες μετακινήσεις με ή χωρίς διαμονή στα πλαίσια δράσεων στην Ελλάδα ή το εξωτερικό. Ο κανονισμός έχει ως

σκοπό την ισότιμη μεταχείριση των συμμετεχόντων και την διευκόλυνση του ΔΣ και των εκάστοτε αρχηγών της εκδρομής στην οργανωτική διεκπεραίωση των εκδρομών.

I): Δήλωση συμμετοχής

A) Προκειμένου για μονοήμερες εκδρομές εσωτερικού, τα μέλη δηλώνουν τη συμμετοχή τους στην εκδρομή έως 20 ημέρες πριν την ημερομηνία της εκδρομής. Β) Προκειμένου για εκδρομές εσωτερικού με διανυκτέρευση, τα μέλη δηλώνουν τη συμμετοχή τους έως την προθεσμία δήλωσης που αναφέρεται στην ανακοίνωση της εκδρομής. Γ) Ο αρχηγός της εκδρομής έχει δικαίωμα να αρνηθεί την εκπρόθεσμη δήλωση συμμετοχής, σε περίπτωση που δεν υπάρχουν κενές θέσεις στο μέσο μετακίνησης ή και όταν δεν είναι δυνατή η διευθέτηση της διαμονής του αιτούντος. Δ) Στις εκδρομές του συλλόγου μπορούν να συμμετέχουν και μη μέλη του συλλόγου καθώς και συνοδά μέλη. Τα μη μέλη και τα συνοδά μέλη έχουν τα ίδια δικαιώματα και υποχρεώσεις, σύμφωνα με τον παρόντα κανονισμό με τα μέλη του συλλόγου, εκτός από την ομαδική συμμετοχή σε δράση, όπου δεν συμμετέχουν με ομαδικό κόστος συμμετοχής. Ε) Δεν γίνονται δεκτά σε ομαδική εγγραφή δράσεων ή σε εκδρομή μέλη που έχουν οποιοσδήποτε οικονομικές εκκρεμότητες προς το σύλλογο. Τα μέλη αυτά δικαιούνται ομαδική συμμετοχή και συμμετοχή σε εκδρομή, μόνο μετά την τακτοποίηση της οικονομικής εκκρεμότητας.

II) Πληρωμή Κόστους Συμμετοχής

A) Το κόστος συμμετοχής στην εκδρομή ανακοινώνεται από τον Έφορο και αναλύεται ανά κατηγορία. Β) Είναι δυνατή η εξόφληση του κόστους της εκδρομής με προκαταβολή και ολική εξόφληση, εφόσον αυτό καθορίζεται από την προκήρυξη της δράσης. Γ) Η πληρωμή του κόστους συμμετοχής γίνεται με μετρητά ή με κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό που θα ανακοινώνεται μαζί με την προκήρυξη της εκδρομής και το κόστος της. Αν η πληρωμή γίνεται σε τραπεζικό λογαριασμό πρέπει να αναφέρεται η αιτιολογία κατάθεσης, όπως ακριβώς αυτή αναφέρεται στην προκήρυξη της εκδρομής, αλλιώς ο σύλλογος δεν φέρει ευθύνη για την εκπρόθεσμη καταγραφή της εξόφλησης και τυχόν προβλήματα στην επικύρωση της συμμετοχής.

Εφόσον στο κόστος περιλαμβάνεται και το κόστος της ομαδικής συμμετοχής σε δράση, αυτό εξοφλείται οπωσδήποτε μαζί με την προκαταβολή.

Τα μη μέλη που συμμετέχουν σε εκδρομή καταβάλλουν κόστος συμμετοχής επαυξημένο κατά:

- 3 Ευρώ για μονοήμερες εκδρομές έως 100 χιλιόμετρα,
- 5 Ευρώ για μονοήμερες εκδρομές μεγαλύτερες από 100 χιλιόμετρα και
- 15 Ευρώ για πολυήμερες εκδρομές εσωτερικού ή εξωτερικού.

Η συμμετοχή των μη μελών στη δράση δεν είναι υποχρεωτικό να είναι συμβατή με το τιμολόγιο της ομαδικής συμμετοχής.

Σε κάθε περίπτωση η ολική εξόφληση του κόστους συμμετοχής γίνεται το αργότερο 10 ημέρες πριν την ημέρα της εκδρομής και όχι μετά.

III) Πολιτική Ακυρώσεων συμμετοχής

Είναι δυνατή η ακύρωση συμμετοχής σε εκδρομή έως την ημέρα και ώρα που αυτό αναγράφεται στην προκήρυξη της εκδρομής. Αν η εκδρομή οργανώνεται από ταξιδιωτικό γραφείο, ισχύει η πολιτική ακυρώσεων του γραφείου.

IV) Επιστροφή του κόστους συμμετοχής

A) Επιστροφή της συμμετοχής σε δράση δεν είναι δυνατή, εφόσον αυτή καταβλήθηκε σε τρίτους. Β) Επιστροφή προκαταβολής εκδρομής είναι δυνατή μόνον σε περίπτωση ακύρωσης της εκδρομής. Γ) Επιστροφή του υπολοίπου του κόστους εκτός της προκαταβολής είναι δυνατή εφόσον ο συμμετέχων γνωστοποιήσει την αδυναμία συμμετοχής του 20 ημέρες νωρίτερα για εκδρομές εξωτερικού και μια εβδομάδα νωρίτερα για εκδρομές εσωτερικού. Σε περίπτωση κρατήσεων σε ξενοδοχείο ισχύει η πολιτική επιστροφών που έχει συμφωνηθεί με το ξενοδοχείο.

V) Πλήρωση θέσεων αναμονής συμμετοχής

Σε περίπτωση πλήρωσης του ορίου συμμετοχών, τηρείται λίστα αναμονής η οποία αναρτάται στην ιστοσελίδα του Συλλόγου. Οι συμμετοχές συμπληρώνονται από τη λίστα αναμονής.

VI) Υποχρεώσεις συμμετεχόντων κατά την εκδρομή

Οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να αναφέρονται στον αρχηγό της εκδρομής, για κάθε θέμα που αφορά α) τη διαμονή τους, β) την ομαδική μετακίνηση, γ) την ομαδική διατροφή, δ) τη συμμετοχή στη δράση εφόσον περιλαμβάνεται στην ομαδική συμμετοχή του συλλόγου. Προτρέπονται οι συμμετέχοντες να απευθύνονται στον αρχηγό της εκδρομής, για κάθε θέμα που αφορά εμπλοκή με δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς για την αποφυγή επιπτώσεων. Ενημερώνουν τον αρχηγό της εκδρομής για τυχόν πρόβλημα υγείας πριν την εκδρομή.

VII) Ατομική Ευθύνη

Όλα τα μέλη αλλά και όλοι οι συμμετέχοντες στις δράσεις του συλλόγου λαμβάνουν γνώση μέσω εντύπων ή ηλεκτρονικών μέσων της παρούσας δήλωσης ατομικής ευθύνης:

Με τη συμμετοχή σας στις δραστηριότητες που διοργανώνονται από την Εθελοντική Δράση Πάρνηθας, δηλώνετε ότι γνωρίζετε τις απαιτήσεις και την επικινδυνότητα της συγκεκριμένης δραστηριότητας και αναλαμβάνετε πλήρως την ατομική ευθύνη για τη συμμετοχή σας.

Συγκεκριμένα, αποδέχεστε ότι η δραστηριότητα ενέχει κινδύνους για την υγεία και την ασφάλειά σας, οι οποίοι περιλαμβάνουν, αλλά δεν περιορίζονται σε, τραυματισμούς, απρόβλεπτες καιρικές συνθήκες και οποιοδήποτε άλλο παράγοντα που μπορεί να προκύψει

κατά τη διάρκειά της. Η ανάληψη της ευθύνης σας βασίζεται στη διακήρυξη του Τυρόλου της 8ης Σεπτεμβρίου 2003, Παράρτημα 1, Άρθρο 1 - Περί Ατομικής Ευθύνης, σύμφωνα με την οποία αποδέχεστε πλήρως τους κινδύνους που συνδέονται με τη δραστηριότητα και αναλαμβάνετε την ευθύνη για την προσωπική σας ασφάλεια.

Επίσης πρέπει να έχετε άριστη σωματική & ψυχική υγεία και να ενημερώνετε τον αρχηγό για τυχόν αλλεργίες, ασθένειες.

Η Εθελοντική Δράση Πάρνηθας, τα μέλη της, οι εθελοντές και οι οργανωτές της δραστηριότητας δεν φέρουν καμία ευθύνη για τυχόν τραυματισμό, απώλεια ή ζημία που ενδέχεται να προκύψει κατά τη διάρκεια της συμμετοχής σας.

Με τη συμμετοχή σας, αποδέχεστε ανεπιφύλακτα τα παραπάνω και δηλώνετε ότι ενεργείτε με πλήρη συνείδηση των κινδύνων και των ευθυνών που αναλαμβάνετε.

ΑΡΘΡΟ 12

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΜΕΣΑ

Παρ. 1: Πολιτική δημοσιοποίησης σε ηλεκτρονικά μέσα

A) Τα μέλη του Σωματίου συναινούν στην ελεύθερη χρήση του ονόματός τους και της εικόνας τους στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης και στην ιστοσελίδα του Σωματίου, από τους διαχειριστές των μέσων και της ιστοσελίδας, για θέματα που αφορούν συμμετοχή σε δράσεις, εκδρομές, εκδηλώσεις και συνελεύσεις του Σωματίου.

Σε περίπτωση που κάποιος δεν επιθυμεί την χρήση του ονόματός του ή/και της εικόνας του στα παραπάνω μέσα, οφείλει να το γνωστοποιήσει στο email του Σωματίου edparnitha@gmail.com.

B) Τα μέλη που πήραν μέρος σε συγκεκριμένες δράσεις εκτός του συλλόγου, και θέλουν να δημοσιευτεί η συμμετοχή τους και οι φωτογραφίες τους, οφείλουν να ειδοποιούν τον/τους διαχειριστές των μέσων κοινωνικής δικτύωσης και ιστοσελίδας του Σωματίου, με προσωπικό μήνυμα στο email edparnitha@gmail.com ή στο Messenger του/των διαχειριστών, όπου θα περιγράφουν με σαφήνεια τις διοργανωτικές λεπτομέρειες της δράσης (ημερομηνία, μέρος, όνομα δράσης, αγώνα, εκδήλωσης) και τα ονόματα των μελών που εμφανίζονται στο φωτογραφικό υλικό. Οι φωτογραφίες πρέπει να είναι ευκρινείς και σε υψηλή ανάλυση (τουλάχιστον 640x480 pixels).

Παρ. 2: Κριτήρια δημοσιοποίησης σε ηλεκτρονικά μέσα

Τα κριτήρια που πρέπει να πληρούνται για να δημοσιευτεί η συμμετοχή μελών σε δράσεις κλπ, στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό είναι, κατά προτίμηση, τα παρακάτω:

A) Στη δήλωση συμμετοχής στη δράση να έχει γίνει εγγραφή του συμμετέχοντος μέλους όπου θα αναφέρεται σαφώς η Εθελοντική Δράση Πάρνηθας στο σχετικό πεδίο της ομάδας ή σωματείου με το οποίο εγγράφεται το μέλος. Β) Ατομική ή ομαδική φωτογράφιση με μπλούζα ή και banner του Σωματείου, όπου διακρίνεται ευκρινώς το λογότυπο του Σωματείου.

Άρθρο 13

Διαχείριση Social Media και Ιστοσελίδας

Η διαχείριση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης (social media) και της επίσημης ιστοσελίδας του Συλλόγου ανήκει αποκλειστικά στον Πρόεδρο και σε τρία (3) μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, τα οποία ορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Τα εν λόγω μέλη είναι υπεύθυνα για την έγκριση και ανάρτηση περιεχομένου που προάγει τους σκοπούς και τις δραστηριότητες του Συλλόγου.

ΑΡΘΡΟ 14

ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

Ο σύλλογος στοχεύει στην προσφορά υψηλών υπηρεσιών για τα μέλη και τους εθελοντές, με ειδικές παροχές και εκδηλώσεις. Αναλυτικά:

ΠΑΡΟΧΕΣ

Ο σύλλογος δύναται να καταβάλει στα μέλη, στους εθελοντές του «υλικές παροχές», οι οποίες καθορίζονται κατά περίπτωση και με απόφαση από το Δ.Σ. του συλλόγου.

Σε κανένα μέλος ή εθελοντή δεν καταβάλλει ο σύλλογος «οικονομικές παροχές».

ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ ΓΙΑ ΔΙΑΚΡΙΣΕΙΣ ΣΕ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 15

ΒΡΑΒΕΥΣΕΙΣ

Ο Σύλλογος κάθε χρόνο βραβεύει στην κοπή της πρωτοχρονιάτικης πίτας του Συλλόγου, μέλη, εθελοντές που την προηγούμενη χρονιά διακρίθηκαν στην Εθελοντική Δράση.

ΕΙΔΙΚΕΣ ΒΡΑΒΕΥΣΕΙΣ

Βραβεύονται άνθρωποι που προσέφεραν στην κοινωνία και στον εθελοντισμό, είτε γενικά, είτε στην επίτευξη του σκοπού της Εθελοντικής Δράσης Πάρνηθας.

ΑΡΘΡΟ 16

ΔΙΑΚΡΙΣΕΙΣ

ΚΙΝΗΤΡΑ ΔΙΑΚΡΙΣΗΣ

Με απόφαση του Δ.Σ., είναι δυνατή η μερική ή ολική απαλλαγή, είτε από το κόστος συμμετοχής σε δράσεις, είτε από την ετήσια συνδρομή, σε μέλη, εθελοντές με ιδιαίτερες διακρίσεις και εξαιρετο ήθος, που κοσμούν το σύλλογο.

Προϋποθέσεις για τη συμμετοχή των μελών και εθελοντών στην ανωτέρω κατηγορία:

- Το άριστο ήθος του μέλους ή εθελοντή, η εξαιρετος διαγωγή του και η συνολική προσφορά του στον σύλλογο.

A. ΔΙΑΚΡΙΣΗ ΗΘΟΥΣ

Από την Εθελοντική Δράση Πάρνηθας μπορεί ν' απονέμεται διάκριση ήθους στα μέλη και τους εθελοντές εκείνους, οι οποίοι δείχνουν ιδιαίτερη συνέπεια και υπευθυνότητα στις υποχρεώσεις και υποδειγματική συμπεριφορά τόσο στον τομέα δράσης όσο και στην ιδιωτική τους ζωή.

Η διάκριση ήθους θα απονέμεται από το Δ.Σ. της Εθελοντικής Δράσης Πάρνηθας ύστερα από πρόταση ειδικής επιτροπής, που αποτελείται από τον Πρόεδρο, τον Έφορο Δράσεων και τουλάχιστον 3 μελών του Δ.Σ.

Για τη διάκριση ήθους θα απονέμονται: α. Δίπλωμα. β. Πλακέτα ή το ειδικό μετάλλιο της Εθελοντικής Δράσης Πάρνηθας. γ. Δώρο (που θα καθορίζεται από το Δ.Σ.).

B. ΔΙΑΚΡΙΣΗ ΠΟΛΥΕΤΟΥΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΤΟ ΣΥΛΛΟΓΟ

Η Εθελοντική Δράση Πάρνηθας για να τιμήσει τα μέλη και τους εθελοντές εκείνους, οι οποίοι προσφέρουν πολύτιμες υπηρεσίες για σειρά ετών, καθιερώνει τις ακόλουθες διακρίσεις:

ΔΙΑΚΡΙΣΗ ΠΕΝΤΑΕΤΟΥΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Για την πενταετή συνεχή προσφορά πολύτιμων υπηρεσιών στο σύλλογο σε συνδυασμό με την εξαιρετη συμπεριφορά, θα απονέμεται το ειδικό μετάλλιο και θα συνοδεύεται με δώρο (που θα καθορίζεται από το Δ.Σ.).

ΔΙΑΚΡΙΣΗ ΔΕΚΑΕΤΟΥΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Θα απονέμεται για τους ίδιους λόγους που αναφέρονται πιο πάνω, το ειδικό μετάλλιο και δώρο (που θα καθορίζεται από το Δ.Σ.).

ΔΙΑΚΡΙΣΗ ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΗ ΤΩΝ 10 ΕΤΩΝ

Στην περίπτωση αυτή, με την αποχώρηση του μέλους ή εθελοντή από την ενεργό δράση, θα απονέμεται το ειδικό μετάλλιο και δώρο (που θα καθορίζεται από το Δ.Σ.).

Γ. ΑΓΩΝΙΣΤΙΚΕΣ ΤΙΜΗΤΙΚΕΣ ΔΙΑΚΡΙΣΕΙΣ

Εκτός του «δώρου» που έχει καθοριστεί για κάθε περίπτωση, μπορεί να απονέμεται στα εθελοντικά μέλη ειδική αναμνηστική πλακέτα, δίπλωμα και το ειδικό μετάλλιο της «Εθελοντικής Δράσης Πάρνηθας» στις παρακάτω περιπτώσεις διάκρισής αυτών:

Κατάκτησης 1ης, 2ης, ή 3ης θέσης σε δράσεις εντός και εκτός Αττικής, αλλά και εντός και εκτός Ελλάδας σε δράση ή άθλημα που εκπροσωπεί τον σύλλογο.

ΑΡΘΡΟ 17

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ

ΕΓΓΡΑΦΕΣ – ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ

Υποχρεωτική συνδρομή έχουν όλα τα μέλη. Το ύψος της εγγραφής, της ετήσιας συνδρομής, οι «εκπτώσεις», καθώς και οι εναλλακτικοί τρόποι καταβολής της συνδρομής, επικαιροποιούνται κατά το μήνα Δεκέμβριο, με απόφαση του Δ.Σ.

Οι εγγραφές και οι συνδρομές των μελών του συλλόγου, αποτελούν το κύριο έσοδό του και χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για την κάλυψη των εξόδων του συλλόγου και σε καμία περίπτωση δεν αποσκοπούν στο κέρδος.

Η έναρξη καταβολής των ετησίων συνδρομών, σε μηνιαία βάση, γίνεται το μήνα Ιανουάριο και λήγει το μήνα Δεκέμβριο του ίδιου έτους.

Η συνδρομή είναι «ετήσια», και είναι ανεξάρτητη της παρουσίας ή απουσίας του μέλους κατά τη διάρκεια του μήνα.

ΑΡΘΡΟ 18

ΧΟΡΗΓΟΙ

Η Εθελοντική Δράση Πάρνηθας καθιερώνει τρεις βαθμίδες χορηγών: τον Χρυσό χορηγό, τον Αργυρό χορηγό και τον Χάλκινο χορηγό.

Το επαγγελματικό πεδίο του χορηγού θα πρέπει να συμβαδίζει με τη φιλοσοφία και τις Αρχές της Εθελοντικής Δράσης Πάρνηθας. Για ειδικές περιπτώσεις επαγγελματικών δραστηριοτήτων των αιτούμενων χορηγών, αποφασίζει το Δ.Σ. κατά περίπτωση.

Ομοίως, για τις διαφημίσεις μέσα από την ιστοσελίδα του συλλόγου, για ειδικές περιπτώσεις επαγγελματικών δραστηριοτήτων, αποφασίζει το Δ.Σ. κατά περίπτωση.

ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ ΟΦΕΛΗ ΤΩΝ ΧΟΡΗΓΩΝ

Ο Σύλλογος «ανταποδίδει» στους χορηγούς την όποια βοήθεια, με ποικίλους τρόπους.

ΧΡΥΣΟΣ ΧΟΡΗΓΟΣ

- Θα υπάρχει αποκλειστικότητα του «ΧΡΥΣΟΥ» χορηγού. Εάν το ύψος της χορηγίας είναι ίδιο μπορούν να υπάρχουν μέχρι τρεις Χρυσοί χορηγοί.
- Το ύψος της χορηγίας καθορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο σε ετήσια βάση, εκτός εάν καταστεί δυνατή διετής ή τριετής συμφωνία με κάποιο χορηγό.
- Ο «ΧΡΥΣΟΣ» χορηγός, θα πρέπει να στηρίζει το σύλλογο τουλάχιστον με το ποσό που καθορίζει το Δ.Σ.. Το ύψος της ετήσιας, διετούς ή τριετούς χορηγίας αποφασίζεται από το Δ.Σ. 6 μήνες πριν τη λήξη της τρέχουσας χορηγίας και εάν χρειαστεί επαναπροσδιορίζεται κατά την περίοδο των τελικών διαπραγματεύσεων με τους υποψήφιους χορηγούς.

ΠΑΡΟΧΕΣ ΣΤΟΝ ΧΡΥΣΟ ΧΟΡΗΓΟ

- Προβολή του λογότυπου του «επίσημου» χορηγού, στην ιστοσελίδα του συλλόγου www.drasiparnithas.gr σε ετήσια βάση, η οποία θα ενημερώνεται τακτικά.
- Προβολή του λογότυπου του «επίσημου» χορηγού:
 - Στα νέα μπλουζάκια δράσης ή και συμμετοχής σε δράσεις, που παραχωρούνται σε όλα τα τακτικά και ταμειακά εντάξει μέλη και τους φίλους του συλλόγου (είτε δωρεάν κατά την εγγραφή, είτε με ένα συμβολικό ποσό στη συνέχεια).
 - Στις στολές του συλλόγου (εάν και εφόσον παραγγελθούν κατά τα έτη της χορηγίας). Τις φόρμες φορούν μέλη του συλλόγου, εκπαιδευτές ή και φίλοι αυτού.
 - Σε επίσημα έγγραφα του συλλόγου που σχετίζονται με τις δράσεις που διοργανώνει ο σύλλογος.
 - Στο ημερολόγιο «Εθελοντική Δράση Πάρνηθας» (στις μπροστινές σελίδες).
- Ο «ΧΡΥΣΟΣ» χορηγός “εισηγείται” στο Δ.Σ. του συλλόγου, τον τρόπο προβολής του στις δράσεις που διοργανώνει ο σύλλογος.
- Ο «ΧΡΥΣΟΣ» χορηγός διατηρεί το δικαίωμα παροχής ειδών ένδυσης ή αξεσουάρ (καπέλα, τσάντες, στυλό, κ.α.), με το σήμα του συλλόγου και το διαφημιστικό λογότυπο του χορηγού, που θα προσφέρει δωρεάν στους εθελοντές του συλλόγου (εκτός χορηγίας).
- Το λογότυπο του «ΧΡΥΣΟΥ» χορηγού και το «σήμα της Εθελοντικής Δράσης Πάρνηθας» θα εμφανίζονται «μαζί», σε οτιδήποτε προσφέρουν οι «ΑΡΓΥΡΟΙ» ή οι «ΧΑΛΚΙΝΟΙ» χορηγοί. (Για τη θέση του λογότυπου του «ΑΡΓΥΡΟΥ» ή του «ΧΑΛΚΙΝΟΥ» χορηγού, αποφασίζει το Δ.Σ. του συλλόγου).

- Ο «ΧΡΥΣΟΣ» χορηγός διατηρεί το δικαίωμα χρήσης του λογότυπου της Εθελοντικής Δράσης Πάρνηθας, στα δικά του έγγραφα για την δημοσιοποίηση της χορηγίας του.

ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΤΗΣ ΧΡΥΣΗΣ ΧΟΡΗΓΙΑΣ

Η ανανέωση της «επίσημης» χορηγίας, για το έτος που ακολουθεί, πρέπει να γίνεται το αργότερο μέχρι και την 15η Νοεμβρίου. (Ο ΧΡΥΣΟΣ Χορηγός πρέπει να οριστικοποιείται πριν την εκτύπωση των ημερολογίων).

ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΟΥ ΧΡΥΣΟΥ ΧΟΡΗΓΟΥ

Στην περίπτωση που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον, για την ΧΡΥΣΗ χορηγία και νέοι υποψήφιοι, η Εθελοντική Δράση Πάρνηθας τιμώντας τη βοήθεια των διατελεσάντων χορηγών καθορίζει ότι:

1. Τον πρώτο λόγο έχει πάντα, ο τελευταίος χορηγός.
2. Έπονται οι διατελέσαντες χορηγοί.
3. Ακολουθεί ο «νέος» χορηγός.

ΑΡΓΥΡΟΣ ΧΟΡΗΓΟΣ

- Θα είναι το πολύ πέντε (5) από διαφορετικές εμπορικές και επιχειρησιακές δραστηριότητες (διαφορετικές από αυτή του Επίσημου χορηγού).
- Ο κύριος χορηγός του συλλόγου θα πρέπει να στηρίζει το σύλλογο με το ποσό (το οποίο καθορίζει το Δ.Σ. για κάθε έτος).

ΠΑΡΟΧΕΣ ΣΤΟΝ ΑΡΓΥΡΟ ΧΟΡΗΓΟ

- Προβολή του λογότυπου του αργυρού χορηγού, σε ετήσια βάση, στην ηλεκτρονική σελίδα του συλλόγου www.drasiparnithas.gr.
- Προβολή του λογότυπου, σε ειδική σελίδα στο ημερολόγιο «Εθελοντική Δράση Πάρνηθας».
- Προβολή του λογότυπου σε έγγραφα της διοργάνωσης δράσεων από το σύλλογο.
- Οι «αργυροί χορηγοί» διατηρούν το δικαίωμα προσφοράς ειδών ένδυσης, ή αξεσουάρ (καπέλα, τσάντες κ.α.), με το λογότυπο του «Χρυσού χορηγού», το «σήμα του συλλόγου» και το λογότυπό τους, τα οποία θα δίνονται δωρεάν στα μέλη του συλλόγου. (Οι λεπτομέρειες καθορίζονται σε συνεργασία με το σύλλογο.)

ΧΑΛΚΙΝΟΣ ΧΟΡΗΓΟΣ

- Η χορηγία του προμηθευτή χορηγού θα είναι «σε είδος» (προϊόντος ή υπηρεσίας), σε παντός είδους εκδηλώσεις της Εθελοντικής Δράσης Πάρνηθας (σε συνεννόηση με το σύλλογο).

- Οι «Χάλκινοι χορηγοί» διατηρούν το δικαίωμα προσφοράς ειδών ένδυσης ή αξεσουάρ (καπέλα, τσάντες κ.α.), με το λογότυπο του «Χρυσού χορηγού», των «Χάλκινων χορηγών», το «σήμα του συλλόγου» και το λογότυπό τους, τα οποία θα δίνονται δωρεάν στους εθελοντές του συλλόγου. (Οι λεπτομέρειες καθορίζονται σε συνεργασία με το σύλλογο.)

ΠΑΡΟΧΕΣ ΣΤΟΝ ΧΑΛΚΙΝΟ ΧΟΡΗΓΟ

- Προβολή του λογότυπου στην ιστοσελίδα www.edpa.gr του συλλόγου, για τη συγκεκριμένη εκδήλωση.
- Προβολή του λογότυπου σε έγγραφα της συγκεκριμένης εκδήλωσης (εάν η φύση της εκδήλωσης το επιτρέπει).
- Προβολή του λογότυπου του «Χάλκινου χορηγού» στη συγκεκριμένη εκδήλωση, με τον καταλληλότερο τρόπο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ΄

ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΚΥΡΩΣΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 19

ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΚΥΡΩΣΕΙΣ – ΓΕΝΙΚΑ

Μέλος του συλλόγου, το οποίο παραβαίνει τις απορρέουσες από τον παρόντα κανονισμό υποχρεώσεις του, τιμωρείται ανάλογα με τη βαρύτητα του παραπτώματος μετά από έγγραφη κλήση σε απολογία από το Δ.Σ., ή μετά από παραπομπή του Δ.Σ. στη Γενική Συνέλευση των μελών, όπως προβλέπεται από το άρθρο παρ. 3 του Καταστατικού, με τις παρακάτω ποινές:

α. Προφορική παρατήρηση. β. Προφορική επίπληξη- προειδοποίηση. γ. Έγγραφη παρατήρηση. δ. Έγγραφη επίπληξη- προειδοποίηση. ε. Αποκλεισμός από δράσεις, και εισόδου στους χώρους του σωματείου για ορισμένο χρονικό διάστημα (έως και ένα χρόνο). στ. Αποκλεισμός από τη συμμετοχή σε δράσεις και εκδηλώσεις του σωματείου για διάστημα (έως και δύο χρόνια). ζ. Ισόβιος αποκλεισμός και διαγραφή από το σύλλογο.

ΑΡΘΡΟ 20

ΟΡΓΑΝΑ ΑΣΚΗΣΗΣ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗΣ ΕΞΟΥΣΙΑΣ

ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αποτελείται από τα μέλη του Δ.Σ. του συλλόγου, ή μετά από παραπομπή του Δ.Σ. στη Γενική Συνέλευση του συλλόγου.

Η Πειθαρχική Επιτροπή επιβάλλει τις παρακάτω ποινές:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ι

α. Προφορική παρατήρηση. β. Προφορική επίπληξη- προειδοποίηση. γ. Έγγραφη παρατήρηση. δ. Έγγραφη επίπληξη- προειδοποίηση.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙ

ε. Αποκλεισμός από δράσεις και εισόδου στους χώρους του σωματείου για ορισμένο χρονικό διάστημα (έως και ένα χρόνο). στ. Ισόβιος αποκλεισμός και διαγραφή από το σύλλογο. (Η ποινή αυτή πρέπει να εγκριθεί και από τη Γενική Συνέλευση).

ΑΡΘΡΟ 21

ΠΑΡΑΠΤΩΜΑΤΑ ΠΟΥ ΕΠΙΣΥΡΟΥΝ ΤΙΣ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΠΟΙΝΕΣ

Για τα παρακάτω παραπτώματα επιβάλλονται οι ακόλουθες ποινές, σε συνδυασμό πάντοτε με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά:

ΠΟΙΝΕΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ι

α. Προφορική παρατήρηση. β. Προφορική επίπληξη- προειδοποίηση. γ. Έγγραφη παρατήρηση. δ. Έγγραφη επίπληξη- προειδοποίηση.

ΠΑΡΑΠΤΩΜΑΤΑ

- Ανάρμοστη συμπεριφορά προς τα άλλα μέλη.
- Ανάρμοστη συμπεριφορά προς τη Διοίκηση.
- Δυσφήμιση της Διοίκησης ή άλλου μέλους του συλλόγου με δηλώσεις στα ΜΜΕ και δίκτυα κοινωνικής δικτύωσης.
- Άλλα παραπτώματα που αναφέρονται στην ηθική και αξιοπρέπεια, τόσο μέσα στο σύλλογο όσο κι έξω απ' αυτόν.
- Αντικοινωνική συμπεριφορά και δημιουργία επεισοδίων.
- Για κάθε άλλη παραβατική συμπεριφορά που δεν προβλέπεται στο παρόν άρθρο και κρίνει το αρμόδιο όργανο ότι πρέπει να επιβληθεί κάποια από τις παραπάνω ποινές.

ΠΟΙΝΕΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙ

ε. Αποκλεισμός από τη συμμετοχή σε δράσεις και εκδηλώσεις του σωματείου για διάστημα (έως και δύο χρόνια). στ. Ισόβιος αποκλεισμός και διαγραφή από το σύλλογο.

ΠΑΡΑΠΤΩΜΑΤΑ

- Καταδίκη για αξιόποινες πράξεις.
- Δυσφήμιση του συλλόγου με έργα ή πράξεις που αντιβαίνουν προς τις στοιχειώδεις αρχές της αξιοπρέπειας, ηθικής κι εντιμότητας.
- Χρήση απαγορευμένων ουσιών.
- Για κάθε περίπτωση που δεν προβλέπεται στο παρόν άρθρο και κρίνει το Δ.Σ. του συλλόγου ότι πρέπει να επιβληθεί η παραπάνω ποινή, λαμβάνοντας υπ' όψιν το είδος και τη σοβαρότητα του παραπτώματος.

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ

Για περισσότερα του ενός παραπτώματα μπορεί να επιβληθούν περισσότερες ποινές στο ίδιο μέλος, έστω και αν αυτά έγιναν με μία πράξη.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ΄

ΑΡΘΡΟ 22

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΩΝ

ΚΩΔΙΚΑΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ

Οι κοινά αποδεκτά ορθές συμπεριφορές θεωρούνται ωφέλιμες για το σωματείο, αποτελούν την προσδοκία μίας κοινής συνισταμένης από όλα τα στελέχη και αναμένεται να εφαρμόζονται από όλους.

Οι αποδοκιμαστέες συμπεριφορές θεωρούνται βλαπτικές για το σωματείο και ακόμη και αν δεν είναι νομικά τιμωρητέες θα οδηγούν όσους τις ακολουθούν στην άμεση απαλλαγή των καθηκόντων τους, στην ενημέρωση του Δ.Σ. και στη συνέχεια της Γενικής Συνέλευσης με το ερώτημα της διαγραφής, εφόσον πρόκειται για μέλος.

ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ

- Να καθιερώσει και να διατηρήσει υψηλά πρότυπα συμπεριφοράς και λειτουργίας για τα διοικητικά στελέχη, τα μέλη και εν γένει όλους τους εμπλεκόμενους του σωματείου.
- Να ενημερώσει όσους συνεργάζονται μαζί τους για τα πρότυπα αυτά.

ΑΡΘΡΟ 23

ΚΩΔΙΚΑΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΤΕΛΕΧΟΣ

Με τον όρο διοικητικό στέλεχος νοείται μέλος του σωματείου, στο οποίο θεσμικά έχουν ανατεθεί καθήκοντα και ανάλογα με αυτά έχει αρμοδιότητες, ευθύνες, εξουσίες, δικαιώματα και υποχρεώσεις στη διοίκηση του τμήματος όπου προσφέρει τις υπηρεσίες του.

Για να θεωρηθεί κάποιος διοικητικό στέλεχος στον σύλλογο θα πρέπει να είναι μέλος του και να μετέχει στη «λήψη των αποφάσεων» ή να του έχει ανατεθεί η υλοποίηση συγκεκριμένου έργου από τη διοίκηση.

Οι παρέχοντες έμμισθες υπηρεσίες στο σωματείο, χωρίς να είναι μέλη του, δεν είναι διοικητικά στελέχη του αλλά υπάλληλοι.

Αξίες που πρεσβεύουν τα διοικητικά στελέχη και εμπνέουν το έργο τους

- Ακεραιότητα
- Αυτοπειθαρχία
- Οργάνωση
- Ομαδικότητα
- Σεβασμός
- Υγεία
- Εργατικότητα
- Μεθοδικότητα
- Προσπάθεια
- Υπευθυνότητα στις αρμοδιότητες
- Εμπιστοσύνη
- Εμπιστευτικότητα

ΕΠΙΘΥΜΗΤΕΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΕΣ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ

Το διοικητικό στέλεχος του συλλόγου:

- Σέβεται τα δικαιώματα, την αξιοπρέπεια και τον κόπο κάθε ανθρώπου.
- Επιβραβεύει δημόσια και επικρίνει ιδιαιτέρως.

- Επιδεικνύει ενδιαφέρον και φροντίζει όλα τα μέλη, ειδικά όσους είναι αδύναμοι, άρρωστοι ή τραυματίες.
- Αναγνωρίζει ότι όλοι όσοι επηρεάζονται από το σύνολο των δραστηριοτήτων του σωματείου (μέλη, διοικητικά στελέχη, μισθωτοί κλπ.), είναι σημαντικοί για την καλή λειτουργία του, τους σέβεται και συνεργάζεται μαζί τους με τον καλύτερο δυνατό τρόπο.
- Αποφασίζει αμερόληπτα, αντικειμενικά με βάση την κοινή λογική, τα θεσμικά κείμενα και με γνώμονα το καλό των μελών και του σωματείου.
- Αναλαμβάνει την ευθύνη των επιλογών του, οι οποίες πρέπει να είναι στο πλαίσιο των στόχων και της ηθικής του συλλόγου.
- Εντοπίζει παραβατικές συμπεριφορές (π.χ., θέματα ρατσισμού, παρενοχλήσεων, κλπ.) μεταξύ των μελών και επιβάλλει τον αμοιβαίο σεβασμό.
- Τονίζει (όποτε είναι απαραίτητο) αν οι δηλώσεις του απηχούν «προσωπικές απόψεις» ή έχουν θεσμικό χαρακτήρα.

ΑΠΟΔΟΚΙΜΑΣΤΕΕΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΕΣ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ

Το διοικητικό στέλεχος του συλλόγου:

- Δεν εμφανίζεται σε κατάσταση μέθης σε δράσεις ή αποστολές.
- Δεν κάνει χρήση ναρκωτικών ουσιών.
- Δε βρίζει μέσα ή έξω από τους χώρους δράσης.
- Δεν παρεμβαίνει στις επιλογές των Έφορων, Εκπαιδευτών αλλά μεταφέρει στον Έφορο Δράσεων. ή στο Δ.Σ. επιλογές που κρίνει αντίθετες με την φιλοσοφία του συλλόγου.
- Δεν προσφέρει πρώτες βοήθειες αν δεν είναι ειδικά εκπαιδευμένος για αυτό.
- Δεν προβαίνει σε δημόσια κριτική για κανέναν και ιδιαίτερα για συναδέλφους του.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Η

ΙΣΧΥΣ ΚΑΙ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΤΟΥ ΠΑΡΟΝΤΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 24

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

- Τα θέματα που αφορούν το προσωπικό που επανδρώνει τη διοικητική υπηρεσία του συλλόγου, ρυθμίζονται στις επιμέρους ατομικές συμβάσεις εργασίας εκάστου εργαζομένου.
- Για περιπτώσεις ή θέματα που δεν προβλέπονται ή δε ρυθμίζονται με τον παρόντα κανονισμό έχουν εφαρμογή οι ισχύουσες διατάξεις της εθελοντικής νομοθεσίας και οι αποφάσεις του Δ.Σ. του συλλόγου για το προκύψαν εκάστοτε θέμα.
- Η μη εφαρμογή οποιασδήποτε διατάξεως του παρόντος κανονισμού δεν αποτελεί κατάργηση ή παραίτηση απ' αυτήν εκ μέρους του συλλόγου.
- Αν για κάποια θέματα που αναφέρονται στον παρόντα Κανονισμό ο σύλλογος έχει εφαρμόσει ευνοϊκότερα μέτρα από τα προβλεπόμενα για τους μισθωτούς, δε δεσμεύεται στο μέλλον εξαιτίας αυτών, ούτε δημιουργείται έθιμο για τις περιπτώσεις αυτές.
- Τα νόμιμα δικαιώματα του προσωπικού δε θίγονται από τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού.

ΑΡΘΡΟ 25

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΕΤΗΣΙΩΝ “ΕΙΔΙΚΩΝ ΡΥΘΜΙΣΕΩΝ” ΤΟΥ Ε.Κ.

- Το διοικητικό συμβούλιο του συλλόγου αποφασίζει για τα “ειδικά θέματα” που αναφέρονται στον παρόντα Κανονισμό λαμβάνοντας υπόψη τις εισηγήσεις του εκάστοτε Προέδρου του συλλόγου.
- Οι όποιες ετήσιες “ειδικές ρυθμίσεις” (ύψος συνδρομής, ειδικές ελαφρύνσεις, απαλλαγές συνδρομών, ανάθεση καθηκόντων σε Εφόρους, Υπευθύνους, σε μέλη του Δ.Σ., κ.ά.) ρυθμίζονται με τη λήξη εκάστου ημερολογιακού έτους και καταγράφονται στο πρακτικό του Δ.Σ.

ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΟΙ ΕΤΗΣΙΕΣ ΕΙΔΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΤΟΥ Ε.Κ.

- Ανακοινώνονται λεπτομερώς οι αρμοδιότητες όλων των ενδεχόμενων επιμέρους επιτροπών.
- Ανακοινώνεται το ποσό της ετήσιας συνδρομής και όλες οι ειδικές εκπτώσεις ή απαλλαγές.
- Γίνεται ετήσιος προγραμματισμός στόχων και δράσεων του συλλόγου.
- Προγραμματίζονται αγορές εξοπλισμού και διάφορες άλλες εργασίες.

ΑΡΘΡΟ 26

ΟΙ ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΚΑΙ Η ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΤΟΥ Ε.Κ.

- Για τη γνωστοποίηση, εφαρμογή και τήρηση του παρόντος εσωτερικού κανονισμού, κατά κύριο λόγο υπεύθυνο είναι το Δ.Σ. του συλλόγου.
- Πριν από την εγγραφή του κάθε μέλους ή την έναρξη συνεργασίας (για τους εκπαιδευτές αλλά και για κάθε εμπλεκόμενο με το σύλλογο), οι ενδιαφερόμενοι ενημερώνονται για τον παρόντα κανονισμό, μέσα από την ηλεκτρονική σελίδα του συλλόγου.
- Η εγγραφή των “ενεργών μελών” αλλά και των ενδεχόμενων εθελοντών στο σύλλογο γίνεται με αίτησή τους, στην οποία ο υπογράφων δηλώνει ότι έλαβε γνώση του εσωτερικού κανονισμού, τον οποίο και αποδέχεται.
- Ομοίως η έναρξη συνεργασίας των εθελοντών και των «συνεργατών», με το σύλλογο γίνεται με την υπογραφή του ανάλογου συμφωνητικού, στο οποίο οι ενδιαφερόμενοι δηλώνουν ότι έλαβαν γνώση και αποδέχονται τον παρόντα κανονισμό.
- Κάθε μέλος ή συνεργάτης του συλλόγου υποχρεούται να τηρεί τα αναφερόμενα στον παρόντα κανονισμό και να επιδιώκει την τήρησή τους, από όλους.
- Ο σύλλογος διατηρεί το δικαίωμα της τροποποίησης ή συμπλήρωσης του παρόντος εσωτερικού Κανονισμού με εισήγηση των μελών του Δ.Σ. και την έγκριση των τροποποιήσεων από τη Γενική Συνέλευσή του.
- Το σύνολο των διατάξεων του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού τίθεται υποχρεωτικά σε “διαβούλευση” από τη διοίκηση του σωματείου μία φορά το χρόνο, κατά τη Γενική Συνέλευση του και έκτακτα όταν το ζητήσουν εγγράφως τουλάχιστον 4 (από τα 7) μέλη του Δ. Συμβουλίου.
- Η όποια αλλαγή-τροποποίηση κοινοποιείται στα μέλη και σε κάθε ενδιαφερόμενο, μέσα από την ηλεκτρονική σελίδα του συλλόγου www.drasiparnithas.gr.

Ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός περιέχει 26 Άρθρα.